



Comune di Minervino Murge



Comune di Canosa di Puglia - Capofila -



Comune di Spinazzola

**AMBITO TERRITORIALE DI CANOSA DI PUGLIA**  
**D.S.S. N° 3 - ASL BAT**

**REGOLAMENTO DELLA CABINA DI REGIA DI AMBITO**  
**PER IL MONITORAGGIO E LA VALUTAZIONE DELLE FASI ATTUATIVE**  
**DEL PIANO SOCIALE DI ZONA**



## ART. 1 - OGGETTO

Il presente regolamento contiene le norme disciplinanti la composizione, l'organizzazione e il funzionamento della Cabina di Regia di Ambito quale organo consultivo, istituito al fine di assicurare il monitoraggio e la valutazione delle fasi di attuazione del Piano Sociale di Zona nonché le norme mirate a favorire la necessaria partecipazione delle istituzioni pubbliche, delle OO.SS. più rappresentative e delle Organizzazioni del Terzo Settore alle fasi di programmazione partecipata del Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale di Canosa di Puglia, Minervino Murge e Spinazzola.

## ART. 2 - OBIETTIVI E COMPOSIZIONE

La Cabina di Regia di Ambito supporta il Coordinamento Istituzionale e l'Ufficio di Piano nel monitoraggio e nella valutazione delle fasi di attuazione del Piano Sociale di Zona e del Sistema integrato dei Servizi Sociali e Socio-Sanitari a livello locale.

Della Cabina di Regia di Ambito fanno parte:

- il Dirigente del I Settore del Comune Capofila;
- il Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Canosa di Puglia;
- il Direttore del D.S.S. n. 3 ASL BT o suo delegato;
- il Responsabile dell'Ufficio Politiche Sociali del Comune di Canosa di Puglia;
- il Responsabile dell'Ufficio Politiche Sociali del Comune di Minervino Murge;
- il Responsabile dell'Ufficio Politiche Sociali del Comune di Spinazzola;
- un Rappresentante nominato da ciascuna delle OO.SS. più rappresentative;
- un Rappresentante nominato dagli enti del Terzo Settore e del privato sociale;

Alla Cabina di Regia potranno prendere parte, quali componenti aggiunti *ratione materiae*, anche altri soggetti in qualità di tecnici, provenienti da altre istituzioni pubbliche e dal privato sociale, quali ad esempio:

- un Referente delle Politiche Sociali della Provincia;
- un Rappresentante del Tribunale per i Minorenni;
- un Rappresentante dell'UIEPE;
- un Rappresentante del Centro di Giustizia Minorile;
- un Rappresentante INPS;
- un Rappresentante Provinciale del Centro per l'Impiego;
- un Rappresentante delle Istituzioni Scolastiche del territorio;
- Altri soggetti tecnici convocati di comune accordo a seconda delle necessità rilevate.

Alla Cabina di Regia potranno essere chiamati a partecipare, tra i componenti del Servizio Sociale Professionale di Ambito:

1. l'Assistente Sociale referente dell'Area Socio-Sanitaria;
2. l'Assistente Sociale referente dell'area Socio-Assistenziale;
3. l'Assistente Sociale referente dell'area Area Socio-Educativa.

La Cabina di Regia potrà organizzarsi inoltre per Tavoli di Area Tematica che corrispondano alle Aree di intervento appena richiamate, cui afferiscono i relativi Servizi e Interventi rientranti nel Piano Sociale di Zona.

## ART. 3 - COMPITI DELLA CABINA DI REGIA DI AMBITO

La Cabina di Regia di Ambito svolge i seguenti compiti:

- assicura la collaborazione nel monitoraggio e valutazione del Piano Sociale di Zona;
- attua il confronto sugli strumenti di regolazione e su possibili percorsi di innovazione sociale;
- favorisce il coinvolgimento partecipato delle Istituzioni, delle OO.SS. e del Terzo Settore alla programmazione per l'attuazione del Piano Sociale di Zona;

- definisce strategie e obiettivi condivisi;
- sviluppa azioni di sensibilizzazione e comunicazione;
- approva la Relazione Sociale annuale predisposta dall'Ufficio di Piano e, nel caso, esprimere un parere consultivo sui risultati ottenuti da trasmettere al Coordinamento Istituzionale.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano presiede la Cabina di Regia, coordinandone i lavori, anche con il supporto degli altri componenti dell'Ufficio di Piano e dei Responsabili degli Uffici Politiche Sociali di Ambito.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano, in qualità di coordinatore dei lavori della Cabina di Regia, svolge le seguenti funzioni:

- convoca gli incontri della Cabina di Regia d'Ambito, con un preavviso di almeno 7 giorni, salvo casi di motivata urgenza;
- definisce i punti all'ordine del giorno;
- presiede e coordina i lavori;
- redige i verbali delle riunioni di Cabina di Regia di Ambito, avvalendosi di un membro della stessa che assume in quella sede la funzione di segretario verbalizzante. I verbali vengono conservati agli atti dell'Ufficio di Piano e inviati ai soggetti partecipanti oltre che al Coordinamento Istituzionale.

La durata della carica di componenti della Cabina di Regia, così come eletti in fase di concertazione del Piano Sociale di Zona, è pari alla durata dello stesso salvo la necessaria sostituzione in caso di rinuncia.

Ai componenti della Cabina di Regia, stante la necessità di garantire la continuità nel monitoraggio e nella valutazione del Piano Sociale di Zona, non sarà possibile delegare la propria partecipazione.

#### **ART. 4 - SISTEMA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE**

La Cabina di Regia di Ambito, per assicurare il monitoraggio e la valutazione delle fasi di attuazione nonché la necessaria partecipazione alla fase di programmazione, si avvarrà dell'Ufficio di Piano che dovrà produrre e mettere a disposizione dei componenti della Cabina di Regia di Ambito la documentazione tecnica utile ai lavori della stessa.

#### **ART. 5 - PARTECIPAZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA**

In ossequio a quanto previsto dalla L.R. n. 19/2006 e dal L.R. n. 4/2007 e ss.mm.ii., l'Ambito Territoriale assicura, anche attraverso la Cabina di Regia, la partecipazione attiva dei cittadini associati alla realizzazione del Sistema Integrato dei Servizi Sociali dell'Ambito nonché delle associazioni familiari, delle organizzazioni sindacali, degli organismi di tutela, dei patronati e delle Associazioni di Categoria sopra richiamati.

La Concertazione è un momento di incontro-confronto tra soggetti pubblici e privati che rappresentano interessi ed esigenze diverse finalizzata alla definizione di strategie su obiettivi condivisi.

All'Ambito è affidato il compito di Coordinamento e Regia del processo di costruzione delle Politiche Territoriali di tipo concertato.

La Cabina di Regia di Ambito, sostiene mediante la propria azione le fasi di programmazione partecipata del Sistema di Welfare di Ambito mediante un ruolo attivo finalizzato a promuovere, attraverso azioni di sensibilizzazione e comunicazione:

1. la partecipazione attiva dei cittadini singoli o organizzati in reti informali e formali alle fasi di programmazione del Piano Sociale di Zona;
2. la partecipazione attiva dei soggetti di cui all'art. 4, comma 21, lett. c), della L.R. n. 19/2006.

#### **ART. 6 - SEDE DELLA CABINA DI REGIA D'AMBITO**

La Cabina di Regia d'Ambito si riunisce, di norma, presso la sede dell'Ufficio di Piano e comunque sempre presso gli Uffici e le sedi del Comune Capofila.

#### **ART. 7 - ATTIVITÀ DI CONDIVISIONE**

Il Coordinamento Istituzionale prende in considerazione gli esiti dell'attività della Cabina di Regia di Ambito nell'adozione dei provvedimenti di propria competenza e qualora se ne discosti è tenuto a motivare. Eventuali

modifiche e/o integrazioni al presente regolamento saranno approvate con atto deliberativo del Coordinamento Istituzionale e adottate con Deliberazione di Giunta Comunale del Comune Capofila.

#### **ART. 8 - ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO**

Il presente Regolamento entra in vigore con l'approvazione definitiva del presente atto da parte del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito e la conseguente approvazione e adozione da parte del Consiglio Comunale del Comune Capofila in allegato al Piano Sociale di Zona.

#### **ART. 9 - NORMA FINALE**

Per tutto ciò che non è disciplinato dal presente Protocollo, restano valide le norme vigenti nazionali e regionali di settore.